



ประกาศมหาวิทยาลัยราชภัฏเพชรบุรี

เรื่อง หลักเกณฑ์ คุณสมบัติ กำหนดการและขั้นตอนผู้ขอรับทุนการศึกษาแบบต้องใช้คืน
โครงการเงินกู้เพื่อการศึกษาที่ผูกพันกับรายได้ในอนาคต (กรอ.) ประจำปีการศึกษา 2559
สำหรับผู้กู้กลุ่มที่ 2 ผู้ขอรับทุนการศึกษา กรอ. ที่ไม่เคยทำสัญญา ระบบ e-Studentloan กับมหาวิทยาลัย

เพื่อให้การดำเนินการโครงการเงินกู้เพื่อการศึกษาที่ผูกพันกับรายได้ในอนาคต (กรอ.) เป็นไปตามระเบียบหลักเกณฑ์ และเงื่อนไขที่คณะกรรมการกองทุนเพื่อการศึกษากำหนด และเป็นไปตามประกาศมหาวิทยาลัยที่เกี่ยวข้อง อีกทั้งเพื่อให้นักเรียน/นักศึกษาสามารถดำเนินการขอรับทุนการศึกษา ผ่านระบบ e-Studentloan ได้ตามวิธีการขั้นตอนและภายในระยะเวลาที่กองทุนฯ กำหนด มหาวิทยาลัยจึงแจ้งหลักเกณฑ์ คุณสมบัติของผู้ขอรับทุน กำหนดการและขั้นตอนการขอรับทุนการศึกษาแบบต้องใช้คืน โครงการเงินกู้เพื่อการศึกษาที่ผูกพันกับรายได้ในอนาคต (กรอ.) ประจำปีการศึกษา 2559 โดยให้นักศึกษาปฏิบัติตามประกาศนี้อย่างเคร่งครัด มีรายละเอียดดังต่อไปนี้

1. ประเภทของผู้มีสิทธิ์ขอรับทุนการศึกษา กรอ. สำหรับผู้กู้กลุ่มที่ 2 ผู้ขอรับทุนการศึกษา กรอ. ที่ **ไม่เคย**ทำสัญญา ระบบ e-Studentloan กับมหาวิทยาลัย

2. คุณสมบัติของผู้มีสิทธิ์ขอรับทุนการศึกษา กรอ.

ผู้ขอรับทุนการศึกษา กรอ. ต้องมีคุณสมบัติตามประกาศคณะกรรมการกองทุนเงินให้กู้ยืมเพื่อการศึกษา เรื่อง การกำหนดคุณสมบัติของผู้ขอรับทุน หลักเกณฑ์ และเงื่อนไขการขอรับทุนการศึกษาแบบต้องใช้คืน สำหรับนิสิตหรือนักศึกษาที่เข้าร่วมโครงการเงินกู้เพื่อการศึกษาที่ผูกพันกับรายได้ในอนาคต (กรอ.) ปีการศึกษา 2559

3. กำหนดการและขั้นตอนการขอรับทุนการศึกษา กรอ.

ผู้ขอรับทุนการศึกษา กรอ. ต้องปฏิบัติตามกำหนดการและขั้นตอนการขอรับทุนการศึกษา กรอ. อย่างเคร่งครัด **หากเกินระยะเวลาที่กำหนดจะหมดสิทธิ์การขอกู้ยืมทันที** ซึ่งกำหนดการและขั้นตอนการขอรับทุนการศึกษา ดังนี้

กลุ่มที่ 2 ผู้ขอรับทุนการศึกษา กรอ. ที่ไม่เคยทำสัญญา ระบบ e-Studentloan กับมหาวิทยาลัย ได้แก่

ผู้ขอรับทุนการศึกษา กรอ. ที่ไม่เคยทำสัญญา ระบบ e-Studentloan กับมหาวิทยาลัย

ตารางที่ 1 กำหนดการขอกู้ยืมเงินสำหรับ กลุ่มที่ 2

ระยะเวลา	ขั้นตอน
7 – 19 ต.ค. 59	1.ผู้ขอรับทุน กรอ. รายใหม่ลงทะเบียนขอรับรหัสผ่านล่วงหน้า (Per-register) โดยยังไม่ต้องระบุสถานศึกษา ในเว็บไซต์กองทุน กยศ. www.studentloan.or.th

ตารางที่ 1 กำหนดการขอกู้ยืมเงินสำหรับ กลุ่มที่ 2 (ต่อ)

ระยะเวลา	ขั้นตอน
7 – 19 ต.ค. 59 (ต่อ)	<p>2. ผู้ขอรับทุน กรอ. ดาวโหลดแบบคำขอรับทุน กรอ. ได้ทางเว็บไซต์หน่วย ทุนการศึกษา http://pbruloan.pbru.ac.th/</p> <p>3. ผู้ขอรับทุน กรอ. เตรียมเอกสารประกอบการขอรับทุนให้ถูกต้องครบสมบูรณ์</p> <p>4. ผู้ขอรับทุน กรอ. ยื่นขอกู้ในเว็บไซต์กองทุน กยศ. www.studentloan.or.th แล้ว Login เข้าสู่ระบบ e-Studentloan เพื่อกรอกข้อมูลตามแบบฟอร์ม “แบบคำขอ กู้ยืมเงิน ภาคการศึกษาที่ 1/2559” โดยเลือกข้อมูลสถานศึกษา พร้อมระบุความ ประสงค์ขอกู้ยืมเงิน ค่าเล่าเรียน/ค่าใช้จ่ายเกี่ยวเนื่องกับการศึกษา/ค่าครองชีพให้ ถูกต้อง</p> <p>5. ผู้ขอรับทุน กรอ. ยื่นเอกสารการขอรับทุน กรอ. (ตามข้อ 1 –4) พร้อมทั้งส่ง หลักฐานประกอบการขอกู้ด้วยตนเอง เพื่อตรวจสอบคุณสมบัติ ที่กองพัฒนานักศึกษา (ประตูดหมายเลข1) ตั้งแต่เวลา 08.30-16.30 น. **ผู้ขอรับทุนต้องตรวจสอบเอกสารประกอบการขอกู้ยืมเงิน ให้ถูกต้องครบสมบูรณ์ ก่อนส่ง กองพัฒนานักศึกษา หากไม่ถูกต้องครบสมบูรณ์ คณะกรรมการฯ ของมหาวิทยาลัย จะไม่รับ การพิจารณา**</p>
25 ต.ค. 59	6. ประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิ์ขอรับทุน กรอ. ปีการศึกษา 2559 ทางเว็บไซต์ http://pbruloan.pbru.ac.th/
26 ต.ค. 59	7. ปฐมนิเทศผู้มีสิทธิ์ขอรับทุน กรอ. รายงานตัวและชี้แจงวิธีการจัดทำสัญญา และ รับใบแจ้งผลการอนุมัติให้กู้ยืมเงินผู้ขอกู้ยืมเงิน ที่กองพัฒนานักศึกษา
26 ต.ค. – 1 พ.ย. 59 08.30 – 16.30 น. หน่วยทุนการศึกษา กองพัฒนานักศึกษา	<p>8. จัดทำสัญญากู้ยืม กรอ. ในระบบ e-Studentloan แล้ว Print สัญญาออกจาก ระบบ โดยใช้กระดาษขนาด A4 หนา 80 แกรม จำนวน 2 ฉบับ ในการ Print สัญญา ควรใช้เครื่องพิมพ์ชนิดเลเซอร์เท่านั้น เพื่อป้องกันการลบเลือนของข้อความในเอกสาร</p> <p>9. จัดเตรียมเอกสาร/หลักฐานประกอบการทำสัญญากู้ยืมเงิน ให้ถูกต้องครบสมบูรณ์</p> <p>10. ส่งสัญญา พร้อมทั้งเอกสาร/หลักฐานประกอบการทำสัญญา</p> <p>● ผู้กู้ยืม ที่มีภูมิลำเนาอยู่ต่างจังหวัดหรือในเขตจังหวัดเพชรบุรี ที่ ผู้ค้ำประกัน ไม่สามารถมาลงลายมือชื่อค้ำประกันในสัญญากู้ยืมเงินที่มหาวิทยาลัยได้ ต้องให้ผู้ค้ำ ประกันและผู้รับรองลายมือชื่อผู้ค้ำประกัน ลงลายมือชื่อในสัญญาให้เรียบร้อย ณ ที่ว่าการอำเภอ เทศบาล หรือสำนักงานเขต ในเขตพื้นที่ที่ผู้ค้ำประกันอาศัยอยู่ มาให้ เรียบร้อยก่อนนำมาส่งที่มหาวิทยาลัย</p>
3 พ.ย. 59 08.30 – 16.30 น. หน่วยทุนการศึกษา กองพัฒนานักศึกษา	11. ผู้ขอรับทุน กรอ. บันทึกค่าเล่าเรียนในระบบ e-Studentloan ที่กองพัฒนา นักศึกษา

ตารางที่ 2 กำหนดการขอกู้ยืมเงินสำหรับผู้กู้ยืมเงิน กลุ่มที่ 2 (ต่อ)

ระยะเวลา	ขั้นตอน
3 พ.ย. 59 (ต่อ) 08.30 – 16.30 น. หน่วยทุนการศึกษา กองพัฒนานักศึกษา	<p>12. ผู้กู้ยืมเงินติดต่อขอลงลายมือชื่อยืนยันจำนวนเงินฯ ภาคการศึกษาที่ 1/2559 พร้อมส่งหลักฐานการลงทะเบียนเรียน ภาคการศึกษาที่ 1/2559 ดังนี้</p> <p>12.1 กู้เฉพาะค่าเล่าเรียนอย่างเดียว หรือ กู้ค่าเล่าเรียนและค่าครองชีพ</p> <p>12.1.1 กรณี สำรองจ่ายเงินค่าเล่าเรียน ส่ง สำเนาใบเสร็จรับเงินและสำเนาหน้าสำเนาหน้าสมุดบัญชีธนาคารกรุงไทยด้านที่มีหมายเลขบัญชี</p> <p>12.1.2 กรณี ไม่ได้สำรองจ่ายเงินค่าเล่าเรียน ส่งใบยืนยันการลงทะเบียนเรียนภาคการศึกษา 1/2559</p> <p>12.1.3 กรณี เป็นนักศึกษารับทุนฯ ส่ง ประกาศ/บันทึกข้อความการได้รับทุนฯ ภาคการศึกษา 1/2559</p> <p>12.2. กู้เฉพาะค่าครองชีพ ส่ง สำเนาใบเสร็จรับเงินค่าลงทะเบียนเรียนภาคการศึกษา 1/2559 หรือเป็นนักศึกษารับทุนฯ ส่ง ประกาศ/บันทึกข้อความ การได้รับทุนฯ</p>

สอบถามรายละเอียดเพิ่มเติมได้ที่ กองพัฒนานักศึกษา (ประตูหมายเลข1) มหาวิทยาลัยราชภัฏเพชรบุรี ในวันและเวลาราชการ (หยุดวันเสาร์ วันอาทิตย์ และวันหยุดนักขัตฤกษ์) หรือทางเว็บไซต์หน่วยทุนการศึกษา <http://pbruloan.pbru.ac.th/> หรือสอบถามทางโทรศัพท์หมายเลข (032) 405-522, (032) 493-300 ต่อ 1116

4. เอกสาร/หลักฐานประกอบการขอกู้ยืมเงิน

ผู้ขอรับทุน กรอ. ต้องเตรียมเอกสาร/หลักฐานประกอบการขอกู้ยืมเงินให้ถูกต้องครบสมบูรณ์ ก่อนส่งเอกสารการขอรับทุน กรอ. (กรุณาจัดเรียงเอกสารตามลำดับเอกสาร) ที่กองพัฒนานักศึกษา (ประตูหมายเลข 1) หากไม่ถูกต้องครบสมบูรณ์ คณะกรรมการพิจารณาเงินให้กู้ยืมเพื่อการศึกษา มหาวิทยาลัยราชภัฏเพชรบุรี จะไม่รับพิจารณาคัดเลือกให้รับทุน กรอ. โดยมีเอกสาร/หลักฐานประกอบการขอกู้ยืมเงิน รายการละ 1 ฉบับ ดังนี้

4.1 แบบคำขอรับทุน กรอ. ของมหาวิทยาลัย พร้อมติดรูปถ่ายของผู้กู้ยืมเงินในชุดนักเรียน/นักศึกษา ขนาด 1 นิ้ว 1 รูป (ในเว็บไซต์ <http://pbruloan.pbru.ac.th/>)

4.2 แบบคำขอรับทุน/คำยืนยันขอรับทุน กรอ. ในระบบ e-Studentloan ที่พิมพ์ลงในกระดาษ A4 ควรพิมพ์ด้วยเครื่องพิมพ์แบบ Laser Printer

4.3 เอกสารของผู้ขอรับทุน กรอ.

- 1) สำเนาทะเบียนบ้าน
- 2) สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน (ที่ไม่หมดอายุ)
- 3) ใบแสดงผลการเรียนสะสม GPA เกรดเฉลี่ยสะสมต้องไม่ต่ำกว่า 2.00

4) เอกสารที่ต้องเพิ่มเติม เฉพาะผู้ขอรับทุน กรอ. รายเก่าเปลี่ยนสถานศึกษา

- ก. สำเนาหน้าสมุดบัญชีธนาคารกรุงไทย ด้านที่มีหมายเลขบัญชี
- ข. สำเนาสัญญากองทุน กรอ. ฉบับปีล่าสุดที่กู้ยืม
- ค. ข้อมูลการทำสัญญาของผู้กู้ยืม จากเว็บไซต์

<https://www.e-studentloan.ktb.co.th/STUDENT/ESLLLogin.do> ในเมนูที่ 1 ข้อมูลสัญญา แล้วพิมพ์ลงในกระดาษ A4 ควรพิมพ์ด้วยเครื่องพิมพ์แบบ Laser Printer

- ง. ข้อมูลรายละเอียดแบบยืนยัน จากเว็บไซต์

<https://www.e-studentloan.ktb.co.th/STUDENT/ESLLLogin.do> ในเมนูที่ 1 ข้อมูลสัญญา แล้วพิมพ์ลงในกระดาษ A4 ควรพิมพ์ด้วยเครื่องพิมพ์แบบ Laser Printer

4.4 เอกสารของกลุ่มสมรส (กรณีสมรสแล้ว ทั้งที่จดทะเบียนสมรสและไม่ได้จดทะเบียนสมรส)

- 1) สำเนาทะเบียนบ้าน
- 2) สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน (ที่ไม่หมดอายุ)
- 3) สำเนาทะเบียนสมรส (กรณีจดทะเบียนสมรส)

4.5 เอกสารของบิดา-มารดา(กรณีมีผู้ปกครองที่ไม่ใช่บิดา-มารดา ให้ส่งเอกสารของผู้ปกครองด้วย)

- 1) สำเนาทะเบียนบ้าน
- 2) สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน (ที่ไม่หมดอายุ)
- 3) สำเนาบัตรประจำตัวผู้เสียภาษี (ถ้ามี)

กรณีที่บิดา-มารดาเสียชีวิต ให้แนบเฉพาะสำเนาใบมรณะบัตร หากไม่มีให้ใช้สำเนาทะเบียนบ้านที่มีข้อความระบุข้อความว่า “ตาย” หรือขอใบรับรองการเสียชีวิต ณ ที่ว่าการอำเภอ โดยอนุโลม

4.6 หนังสือรับรองเงินเดือน ของบิดา-มารดา หรือผู้ปกครอง/ผู้อุปการะ ซึ่งออกไม่เกิน 3 เดือน นับถึงวันยื่นเรื่องขอกู้ยืม กรณีที่บุคคลดังกล่าวประกอบอาชีพอยู่ในหน่วยงานเอกชน หน่วยงานรัฐวิสาหกิจ หน่วยงานราชการ หรือองค์กรต่างๆ ที่สามารถจัดทำหนังสือรับรองเงินเดือนได้

4.7 หนังสือรับรองรายได้ของครอบครัวผู้ขอกู้ ของบิดา-มารดา หรือผู้ปกครอง/ผู้อุปการะ กรณีที่บุคคลดังกล่าวไม่ได้ประกอบอาชีพ ในหน่วยงานตามข้อ 4.6 จึงไม่สามารถออกหนังสือรับรองเงินเดือนได้ โดยต้องแนบสำเนาเอกสารของผู้ลงลายมือชื่อรับรองรายได้มาด้วย ดังนี้

- 1) สำเนาทะเบียนบ้าน
- 2) สำเนาบัตรประจำตัวข้าราชการ (ที่ไม่หมดอายุ)

คุณสมบัติของผู้รับรองรายได้ของครอบครัวผู้ขอรับทุน

- ก. เจ้าหน้าที่ของรัฐ หรือเจ้าหน้าที่ของรัฐผู้รับบำเหน็จบำนาญ ตามพระราชบัญญัติบัตรประจำตัวเจ้าหน้าที่ของรัฐ พ.ศ.2542
- ข. สมาชิกสภาเขต สมาชิกสภากรุงเทพมหานคร หรือผู้ว่าราชการกรุงเทพมหานคร
- ค. หัวหน้าสถานศึกษาที่ผู้ขอกู้กำลังศึกษาอยู่

4.8 หนังสือแสดงความคิดเห็นของอาจารย์แนะแนว หรืออาจารย์ที่ปรึกษา

4.9 แผนผังแสดงที่ตั้งที่อยู่อาศัย พร้อมรูปถ่ายที่อยู่อาศัยของบิดา-มารดา หรือผู้ปกครอง
รูปถ่ายขนาด 4x6 นิ้ว

4.10 แผนผังแสดงที่ตั้งที่อยู่ขณะกำลังศึกษา (กรณีไม่ได้อยู่อาศัยกับบิดา-มารดา หรือผู้ปกครอง)

4.11 หลักฐานการเข้าร่วมโครงการที่มีประโยชน์ต่อสังคมและสาธารณะ

การพิจารณาคัดเลือกผู้มีสิทธิกู้ยืมเงินโครงการเงินกู้เพื่อการศึกษาที่ผูกพันกับรายได้ในอนาคต (กรอ.)
ให้ขึ้นอยู่กับอำนาจและดุลยพินิจของคณะกรรมการพิจารณาเงินให้กู้ยืมเพื่อการศึกษา มหาวิทยาลัยราชภัฏเพชรบุรี

จึงประกาศให้ทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ 10 ตุลาคม พ.ศ. 2559



(นางปิยวรรณ คุณสินธุ์)

รองอธิการบดี ปฏิบัติราชการแทน
อธิการบดีมหาวิทยาลัยราชภัฏเพชรบุรี

กองพัฒนานักศึกษา

ผนวก ก.

คุณสมบัติทั่วไป

ผู้ขอรับทุน กรอ. ต้องมีคุณสมบัติตามประกาศคณะกรรมการกองทุนเงินให้กู้ยืมเพื่อการศึกษา เรื่อง การกำหนดคุณสมบัติของผู้ขอรับทุน หลักเกณฑ์ และเงื่อนไขการขอรับทุนการศึกษาแบบต้องใช้คืน สำหรับนิสิตหรือนักศึกษาที่เข้าร่วมโครงการเงินกู้เพื่อการศึกษาที่ผูกพันกับรายได้ในอนาคต (กรอ.) ปีการศึกษา 2559 ดังต่อไปนี้

1. เป็นผู้มิใช่สัญชาติไทย
2. เป็นนิสิตหรือนักศึกษาในกรณีใดกรณีหนึ่ง ดังนี้

2.1. เป็นผู้รับทุนแบบต้องใช้คืนในปีการศึกษา 2555 หรือปีการศึกษา 2556 หรือปีการศึกษา 2557 หรือปีการศึกษา 2558 ตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการบริหารกองทุนเพื่อการศึกษา พ.ศ. 2549 และที่แก้ไขเพิ่มเติม หรือ

2.2. เป็นนิสิตหรือนักศึกษารายใหม่ที่ขอรับทุนเพื่อเข้าศึกษาในชั้นปีที่ 1 ในปีการศึกษา 2559 ที่มีผู้ที่เป็นหรือเคยเป็นผู้กู้ยืมเงินของกองทุนเงินให้กู้ยืมเพื่อการศึกษา (กยศ.) และมีอายุไม่เกิน 30 ปีบริบูรณ์ ในวันที่ 1 มกราคม พ.ศ. 2560 หรือ

2.3. เป็นนิสิตหรือนักศึกษาที่เป็นหรือเคยเป็นผู้กู้ยืมเงินของกองทุนเงินให้กู้ยืมเพื่อการศึกษา (กยศ.) ที่เปลี่ยนระดับการศึกษาจากชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 6 หรือเทียบเท่า ทั้งสายสามัญและสายอาชีพ เป็นระดับอาชีวศึกษา ชั้นสูงหรือเทียบเท่า หรือระดับอุดมศึกษาหรือเทียบเท่าในปีการศึกษา 2559 และมีอายุไม่เกิน 30 ปีบริบูรณ์ ในวันที่ 1 มกราคม พ.ศ. 2560

3. เป็นนิสิตหรือนักศึกษาในสถานศึกษาที่มีการจัดการเรียนการสอนในระดับการระดับปริญญาหรือประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง (ปวส.) หรือเทียบเท่า ระดับปริญญาตรีหรือเทียบเท่าต่อรับให้เข้าศึกษา โดยผ่านการคัดเลือกตามหลักเกณฑ์ที่สถานศึกษากำหนด

4. เป็นผู้ที่มีผลการเรียนที่มีผลคะแนนเฉลี่ยสะสมตลอดการศึกษา (GPAX) หรือคะแนนเฉลี่ยสะสมหนึ่งปี การศึกษาก่อนหน้าปีที่จะขอรับทุนการศึกษาแบบต้องใช้คืน ไม่ต่ำกว่า 2.00 สำหรับนิสิตหรือนักศึกษาผู้ขอรับทุนการศึกษาแบบต้องใช้คืนแต่ละกลุ่ม ดังต่อไปนี้

4.1. กรณีเป็นผู้ขอรับทุนแบบต้องใช้คืนตาม ข้อ 2.1 ทุกระดับการศึกษา

4.2. กรณีเป็นผู้รับทุนการศึกษาแบบต้องใช้คืนรายใหม่ ตามข้อ 2.2 เฉพาะผู้ที่ขอรับทุนเพื่อเข้าศึกษาในชั้นปีที่ 1 ในปีการศึกษา 2559 ในระดับอุดมศึกษาหรือเทียบเท่า

4.3. กรณีที่เป็นผู้ขอรับทุนแบบต้องใช้คืน ข้อ 2.3 เฉพาะผู้ที่เปลี่ยนระดับการศึกษาจากชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 6 หรือเทียบเท่า ทั้งสายสามัญและสายอาชีพ เป็นระดับอุดมศึกษาหรือเทียบเท่า

5. เป็นผู้ที่ทำประโยชน์ต่อสังคมและสาธารณะในระหว่างปีการศึกษาก่อนหน้าปีการศึกษาก่อนหน้าปีการศึกษาที่จะขอรับทุนแบบต้องใช้คืน โดยมีหลักฐานการเข้าร่วมโครงการ/กิจกรรมที่มีประโยชน์ต่อสังคมหรือสาธารณะที่น่าเชื่อถือ ตามจำนวนชั่วโมงที่กำหนดสำหรับผู้กู้ยืมเงินแต่ละกลุ่ม ดังต่อไปนี้

5.1. กรณีที่เป็นผู้ขอรับทุนแบบต้องใช้คืน ตามข้อ 2.1 ทุกระดับการศึกษาไม่น้อยกว่า 36 ชั่วโมง

5.2. กรณีที่เป็นผู้ขอรับทุนแบบต้องใช้คืน ตามข้อ 2.2 เฉพาะผู้ที่ขอรับทุนเพื่อเข้าศึกษาในชั้นปีที่ 1 ในปีการศึกษา 2559 ในระดับอุดมศึกษาหรือเทียบเท่าไม่กำหนดจำนวนชั่วโมง

5.3. กรณีที่เป็นผู้ขอรับทุนแบบต้องใช้คืน ตามข้อ 2.3 เฉพาะผู้ที่เปลี่ยนระดับการศึกษาจากชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 6 หรือเทียบเท่า ทั้งสายสามัญและสายอาชีพ เป็นระดับอุดมศึกษาหรือเทียบเท่า ไม่กำหนดจำนวนชั่วโมง

6. นิสิตหรือนักศึกษาผู้มีสิทธิขอรับทุนจะต้องศึกษาในสถานศึกษาที่มีรายชื่อเข้าร่วมโครงการเงินกู้ยืมเพื่อการศึกษาที่ผูกพันกับรายได้ในอนาคตตามประกาศของกองทุนเงินให้กู้ยืมเพื่อการศึกษา

7. นิสิตหรือนักศึกษาผู้มีสิทธิขอรับทุนจะต้องศึกษาในระดับการศึกษาและหลักสูตร/ประเภทวิชาและสาขาวิชา ตาม แผนวก ข.

8. นิสิตสามารถขอรับทุนได้เพียงหนึ่งหลักสูตรในแต่ละปีการศึกษาไม่เกินอัตราค่าเล่าเรียนที่สถานศึกษาเรียกเก็บตามจำนวนปีที่กำหนดไว้ในแต่ละหลักสูตร

กรณีที่ผู้ขอรับทุนได้รับทุนค่าเล่าเรียนหรือมีสิทธิเบิกค่าเล่าเรียนจากหน่วยงานของรัฐหรือได้รับทุนค่าเล่าเรียนหรือมีสิทธิเบิกค่าเล่าเรียนจากหน่วยงานของเอกชนได้ ให้ผู้ขอรับทุนขอรับทุนได้เฉพาะค่าเล่าเรียนส่วนต่างเท่านั้น

9. นิสิตหรือนักศึกษาที่มีสิทธิได้รับค่าครองชีพต้องเป็นผู้ที่มีรายได้ครอบครัวไม่เกิน 200,000 บาทต่อปี และให้ได้รับค่าครองชีพในอัตราเดือนละ 2,200 บาท

การพิจารณารายได้ครอบครัว ให้ผู้บริหารสถานศึกษาตรวจสอบรายได้ครอบครัวที่เจ้าหน้าที่ของรัฐ เจ้าหน้าที่ผู้รับบำเหน็จบำนาญ สมาชิกสภาเขต สมาชิกสภากรุงเทพมหานคร ผู้ว่าราชการกรุงเทพมหานคร หรือผู้บริหารสถานศึกษาที่นิสิตหรือนักศึกษาผู้ขอรับทุนศึกษาอยู่ได้รับรองไว้แล้ว ตามหลักเกณฑ์ข้อใดข้อหนึ่ง ดังต่อไปนี้

- 1) รายได้รวมของนิสิตหรือนักศึกษาผู้ขอรับทุนรวมกับรายได้ของบิดา มารดาเป็นผู้ใช้อำนาจในการปกครอง
- 2) รายได้รวมของนิสิตหรือนักศึกษาผู้ขอรับทุนรวมกับรายได้ของผู้ปกครองในกรณีที่ผู้ใช้อำนาจปกครองมิใช่บิดา มารดา
- 3) รายได้รวมของนิสิตหรือนักศึกษาผู้ขอรับทุนรวมกับรายได้ของคู่สมรสในกรณีที่ผู้ขอกู้ยืมเงินได้ทำการสมรสแล้ว

ผนวก ข.

หลักสูตร/ประเภทและสาขาวิชาที่สามารถขอรับทุนได้ ดังนี้

คณะเทคโนโลยีการเกษตร

สาขาเกษตรศาสตร์	หลักสูตร 5 ปี	วุฒิมหาบัณฑิต ค.บ.
สาขาเกษตรศาสตร์	หลักสูตร 4 ปี	วุฒิมหาบัณฑิต วท.บ.
สาขาการเพาะเลี้ยงสัตว์น้ำ	หลักสูตร 4 ปี	วุฒิมหาบัณฑิต วท.บ.
สาขาสัตวศาสตร์	หลักสูตร 4 ปี	วุฒิมหาบัณฑิต วท.บ.
สาขาวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีการอาหาร	หลักสูตร 4 ปี	วุฒิมหาบัณฑิต วท.บ.

คณะเทคโนโลยีสารสนเทศ

สาขาความมั่นคงคอมพิวเตอร์และไซเบอร์	หลักสูตร 4 ปี	วุฒิมหาบัณฑิต วท.บ.
สาขาวิทยาการคอมพิวเตอร์	หลักสูตร 4 ปี	วุฒิมหาบัณฑิต วท.บ.
เทคโนโลยีคอมพิวเตอร์สำนักงาน	หลักสูตร 4 ปี	วุฒิมหาบัณฑิต วท.บ.
คอมพิวเตอร์ประยุกต์	หลักสูตร 4 ปี	วุฒิมหาบัณฑิต วท.บ.

คณะเทคโนโลยีอุตสาหกรรม

เทคโนโลยีไฟฟ้า	หลักสูตร 4 ปี	วุฒิมหาบัณฑิต วท.บ.
สาขาวิศวกรรมเครื่องกล	หลักสูตร 4 ปี	วุฒิมหาบัณฑิต วท.บ.
สาขาวิศวกรรมพลังงาน	หลักสูตร 4 ปี	วุฒิมหาบัณฑิต วท.บ.
สาขาเทคโนโลยีอุตสาหกรรม	หลักสูตร 4 ปี	วุฒิมหาบัณฑิต วท.บ.
เทคโนโลยีสถาปัตยกรรมภายใน	หลักสูตร 4 ปี	วุฒิมหาบัณฑิต วท.บ.
สาขาเทคโนโลยีคอมพิวเตอร์อิเล็กทรอนิกส์	หลักสูตร 4 ปี	วุฒิมหาบัณฑิต วท.บ.
สาขาวิศวกรรมสารสนเทศและการสื่อสาร	หลักสูตร 4 ปี	วุฒิมหาบัณฑิต วท.บ.

คณะพยาบาลศาสตร์

สาขาการแพทย์แผนไทย	หลักสูตร 4 ปี	วุฒิมหาบัณฑิต พท.บ.
สาขาพยาบาลศาสตร์	หลักสูตร 4 ปี	วุฒิมหาบัณฑิต พย.บ.

คณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์

สาขาภาษาจีน	หลักสูตร 4 ปี	วุฒิมหาบัณฑิต ศศ.บ.
สาขาภาษาอังกฤษธุรกิจ	หลักสูตร 4 ปี	วุฒิมหาบัณฑิต ศศ.บ.
สาขาศิลปะและการออกแบบ	หลักสูตร 4 ปี	วุฒิมหาบัณฑิต ศศ.บ.
การพัฒนาและการจัดการอุตสาหกรรมท่องเที่ยว	หลักสูตร 4 ปี	วุฒิมหาบัณฑิต ศศ.บ.

คณะวิทยาการจัดการ

สาขาการบัญชี	หลักสูตร 4 ปี	วุฒิมหาบัณฑิต บข.บ.
สาขาการจัดการธุรกิจค้าปลีก	หลักสูตร 4 ปี	วุฒิมหาบัณฑิต บธ.บ.

คณะวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี

สาขาอาหารและโภชนาการประยุกต์	หลักสูตร 4 ปี	วุฒิมหาบัณฑิต วท.บ.
------------------------------	---------------	---------------------