**คำร้องการทำกิจกรรมสาธารณประโยชน์ กยศ./กรอ.**

มหาวิทยาลัยราชภัฏเพชรบุรี

วันที่............เดือน................................พ.ศ................

เรื่อง การทำกิจกรรมสาธารณประโยชน์ กยศ./กรอ. และขอนำเครดิตกิจกรรมสร้างเสริมศักยภาพมายกเว้น

เรียน ผู้อำนวยการกองพัฒนานักศึกษา

 ด้วยข้าพเจ้า ....................................................................................................เป็นนักศึกษาภาคปกติ ชั้นปีที่............. รหัสประจำตัว.................................... สาขาวิชา...........................................................................
คณะ................................................................. โทรศัพท์ .............................................. มีความประสงค์ขอนำ
เครดิตกิจกรรมสร้างเสริมศักยภาพจำนวน..............เครดิต มายกเว้นกิจกรรมสาธารณประโยชน์ กยศ./กรอ.
โดยข้าพเจ้าได้ทำกิจกรรมสาธารณประโยชน์ กยศ./กรอ. แล้ว จำนวน............ชั่วโมง รวมทั้งสิ้น
จำนวน...............ชั่วโมง ทั้งนี้ ข้าพเจ้าได้แนบหลักฐาน ดังนี้

□ ใบรายงานผลเครดิตกิจกรรมสร้างเสริมศักยภาพ □ แบบบันทึกกิจกรรมสาธารณประโยชน์ กยศ./กรอ.

 (ลงชื่อ)................................................................นักศึกษา

(..................................................................)

......................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................

**ความเห็นหน่วยทุนการศึกษา**

 ได้ดำเนินการตรวจสอบข้อมูลตามหลักฐานที่แนบมาพร้อมหนังสือฉบับนี้ โดยมีรายละเอียด ดังนี้

 1. กิจกรรมเสริมศักภาพ จำนวน.....................เครดิต

 2. กิจกรรม กยศ./กรอ. จำนวน.....................ชั่วโมง

 รวมจำนวนทั้งสิ้น......................ชั่วโมง

 ลงชื่อ .............................................................. ผู้ตรวจสอบ วันที่............................................

( )

ลงชื่อ .............................................................. หัวหน้างานบริการฯ วันที่............................................

( )

**ความเห็นผู้อำนวยการกองพัฒนานักศึกษา**

□ อนุญาต □ ไม่อนุญาต เนื่องจาก ........................................................................................

 ลงชื่อ)........................................................................

 (นางนับวรรณ เอมนุกูลกิจ)

 วันที่............................................................................